

Afin de garantir les gestes sanitaires qui s'imposent à tous, voici les consignes à appliquer si vous louez une salle polyvalente de l'APRAS :

**Matériel à prévoir par les utilisateurs :** GEL HYDROALCOOLIQUE et MASQUES

**Matériel mis à disposition par l'APRAS :** SPRAY VIRUCIDE (pour la désinfection des zones contacts) / SAVON / ESSUIE-MAINS à usage unique

**Une demi-heure minimum entre chaque utilisation de la salle :** Nous laissons systématiquement du temps entre chaque utilisation de la salle.

→ Avant le début de la location, arrivez quelques minutes en avance pour **AERER** le local et préparer la salle. N'utilisez que le mobilier nécessaire à votre réunion pour limiter les points de contact.

→ Après la location, prenez le temps de nettoyer et **DESINFECTER LES ZONES CONTACTS** (Il s'agit des surfaces qui auront été touchées: poignées de portes et fenêtres, tables, chaises, placards, robinet, plan de travail, cuvette des sanitaires...)



1- Avant d'ouvrir la/les porte(s), lavez-vous les mains avec du gel hydro-alcoolique. Si le local le permet, laissez la porte ouverte pour accueillir les participants sans qu'ils aient à toucher les poignées. SINON, chaque personne doit se laver les mains avant d'entrer.

2- Le port du **masque** est obligatoire en toute circonstance, pour les personnes à partir de 11 ans.

3- Pour mettre en œuvre les mesures de **distanciation physique**, pensez à aménager la salle pour inciter les participants à ne pas se rapprocher. L'espacement correspond à une chaise vide par personne.

4- Aérer le local si possible pendant l'utilisation. Veillez à bien refermer toutes les fenêtres avant de partir.

5- A la fin de l'activité, merci de ranger et nettoyer la salle. Vous devez désinfecter les zones contacts: Pour cela, vous devez utiliser le spray virucide que nous mettons à votre disposition :

▶ vaporisez le papier essuie-mains avec 1 pression de produit pour désinfecter la surface. Le papier devra ensuite être mis à la poubelle.

LES BOUTEILLES DE SPRAY sont à remettre systématiquement au même endroit : sur les distributeurs de papier essuie-mains.

En complément, un agent d'entretien interviendra régulièrement pour le nettoyage complet de la salle.

Vous devez être très rigoureux sur **le respect de ces consignes et des horaires** et veiller à ce que les personnes ne se regroupent pas dans les espaces de circulation.